

**CAPITOLATO D'ONERI PRESTAZIONALE PER L' AFFIDAMENTO A CORPO DEL SERVIZIO DI:
RECUPERO CREDITI GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE A FAVORE DELLA SOCIETA'
ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L. SUDDIVISO IN DUE LOTTI:**

LOTTO 1: attività di recupero credito utenze con iniziale alfanumerica da A a H;

LOTTO 2: attività di recupero credito utenze con iniziale alfanumerica da I a Z.

RIFERIMENTI		TIMBRI - FIRME
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	EZIO CHIARAMELLO	
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO	ALESSANDRO GROTTOLA	
PER APPROVAZIONE IN DATA	AMMINISTRATORE UNICO ING. CARCIOFFO FRANCESCO	

INDICE

1.	OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO	3
2.	VALORE DELL’AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
3.	COMPENSI	4
4.	MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	5
5.	CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO E PAGAMENTI.....	7
6.	CORRISPONDENZA E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI	8
7.	PERSONALE IMPIEGATO PER L’EROGAZIONE DEL SERVIZIO	8
8.	REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI PER LA PARTECIPAZIONE	9
9.	CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA E OPERATORI AMMESSI ALLA PROCEDURA.....	10
10.	ELABORATI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO	14
11.	RAPPRESENTANTE DELLA COMMITTENTE, DOMICILIO E DIREZIONE TECNICA	14
12.	DIREZIONE E CONTROLLO DELL’AFFIDAMENTO DA PARTE DELLA COMMITTENTE	15
13.	RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE – RECESSO.....	16
14.	PENALI	18
15.	ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN DANNO DELL’AGGIUDICATARIO	19
16.	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	19
17.	RESPONSABILITÀ VERSO TERZI	19
18.	OBBLIGHI ASSICURATIVI	20
19.	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE	20
20.	SUBAFFIDAMENTO E CESSIONE DEL CONTRATTO	20
21.	CONTROVERSIE.....	20
22.	FORO GIURIDICO COMPETENTE	21
23.	SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE	21
24.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	21
25.	DESIGNAZIONE RESPONSABILE AI SENSI ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.....	21
26.	OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	22
27.	MOG 231 E TRASPARENZA	22

1. Oggetto dell'affidamento

1. Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento a corpo del servizio di recupero crediti stragiudiziale e giudiziale vantati da Acea Pinerolese Energia S.R.L. nei confronti dell'utenza a fronte dei servizi e forniture erogati in favore della stessa.
2. L'affidamento è suddiviso in due lotti denominati:
 - **Lotto 1:** relativo alle utenze con anagrafica con iniziale alfa/numerica dalle lettere da A/H
 - **Lotto 2:** relativo alle utenze con anagrafica con iniziale alfa/ numerica dalle lettere da I/Z.
3. Il servizio dovrà essere svolto secondo le prescrizioni riportate nel presente capitolato d'oneri prestazionale e nell'offerta tecnica presentata in sede gara dall'Aggiudicatario per ciascun lotto.
4. Per ogni singolo lotto verrà stipulato un distinto contratto.
5. Ciascun operatore potrà partecipare ad uno o ad entrambi i lotti, ma l'aggiudicazione avverrà separatamente, ovvero ciascun operatore partecipante potrà aggiudicarsi un solo lotto. L'aggiudicatario del Lotto 1, che verrà prioritariamente assegnato, non potrà pertanto aggiudicarsi il Lotto 2.

2. Valore dell'affidamento e criterio di aggiudicazione

1. L'affidamento è stipulato interamente a corpo per un credito complessivo da recuperare pari a € 1.000.000,00 (Un milione/00) per ciascun lotto.
2. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero individuando l'operatore economico partecipante sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
3. L'offerta dei partecipanti alla procedura dovrà essere formulata mediante la compilazione della "**SCHEDA DICHIARAZIONE OFFERTA**" allegata ai documenti di gara, indicando la percentuale di ribasso da applicarsi sul compenso posto a base dell'affidamento tabella a) Art. 4 del presente capitolato.
4. L'affidamento è stipulato interamente a corpo, ovvero il corrispettivo è stabilito fissando il prezzo totale offerto per tutte le prestazioni occorrenti per la realizzazione del servizio.
5. Si evidenzia che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, pertanto solo dopo aver verificato i requisiti di carattere generale e idoneità professionale in capo all'operatore economico aggiudicatario per ciascun Lotto, si procederà alla stipula del contratto.
6. Si sottolinea che l'Operatore Economico aggiudicatario dell'affidamento per ciascun Lotto, nel caso in cui la Committente lo ritenga necessario, avvierà l'inizio delle prestazioni anche nelle more contrattuali, una volta disposta l'aggiudicazione che è immediatamente efficace, dopo aver verificato i requisiti in capo all'aggiudicatario medesimo.

7. In caso di gravi mancanze da parte del soggetto aggiudicatario nell'esecuzione servizio, ACEA avrà facoltà di recedere immediatamente dal contratto senza che questi abbia a vantare alcun diritto o danno e fatta salva la facoltà di Acea di far valere l'inadempimento contrattuale.
8. Trattandosi di affidamento esternalizzato di servizi, nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra ACEA Pinerolese Energia Srl ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunto dall'affidatario.

3. Compensi

1. Il valore complessivo del credito affidato è pari ad € 1.000.000,00 (un milione/00), per ciascun lotto esclusa IVA e Cassa Previdenza Avvocati, con un recuperato non inferiore almeno al 50% dell'affidato.
2. Considerando il tipo di servizio, non sono previsti oneri per la sicurezza/rischi ed interferenze.
3. Il corrispettivo dell'affidamento sarà quello determinato in esito al procedimento di gara e risultante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sul compenso posto a base di gara, che comunque non potrà essere di importo inferiore ai minimi dei parametri forensi, stabiliti e attualmente in vigore (aggiornamento tabelle D.M. 147/22) per il tipo di attività oggetto di gara. Tale compenso sarà corrisposto per intero al raggiungimento della percentuale di cui al punto 1.

4. I compensi posti a base di gara sono i seguenti:

- a) **Compenso per affidamenti legali comprensivo delle attività di Prestazioni quali Assistenza Stragiudiziale, Ricorsi monitori, Atti di Precetto, Esecuzioni Mobiliari e immobiliari, Esecuzioni presso terzi, Giudizi ordinari e opposizione DI presso Giudice di Pace e Tribunale, Istanza di fallimento, Insinuazione passivo.**

COMPENSO PER AFFIDAMENTI LEGALI	
IMPORTO COMPLESSIVO DI € 1,000.000,00 PER CIASCUN LOTTO	
TOTALE	69.000,00

5. Sono a carico della Committente le spese vive per: marca da bollo, contributo unificato, copie autentiche, notifica atti, versamento della tassa di registro, i costi per l'istanza di vendita mobiliare e immobiliare nonché i costi IVG per vendite all'asta, che saranno riconosciute puntualmente su base mensile ed escluse dalla base d'asta.
6. Le spese vive dovranno essere rimborsate alla Committente qualora corrisposte e recuperate dal debitore.

7. Gli importi relativi alle somme dovute a seguito dell'attività di recupero crediti dovranno essere versati dagli utenti direttamente sui conti dell'Aggiudicatario, il quale li dovrà riversare alla Committente entro e non oltre l'ultimo giorno lavorativo del mese di incasso.
8. L'Aggiudicatario ha la facoltà, ove opportuno o comunque necessario per il recupero del credito, di concedere rateizzazioni o stralci, secondo le direttive impartite dalla Committente.
9. Per i casi di saldo e stralcio che dovranno formare oggetto di espressa e puntuale valutazione con la Committente, il debitore corrisponderà il solo importo capitale come concordato direttamente alla Committente.
10. I compensi saranno corrisposte a importo fisso, in acconto mensilmente, pari a 1/24° del valore complessivo dell'affidamento, qualora non sia raggiunto almeno il 50% dell'affidato si procederà al conguaglio, in proporzione a quanto effettivamente recuperato. Qualora l'importo sia già stato erogato per intero all'affidatario, il medesimo dovrà restituire la quota parte corrispondente alla percentuale non recuperata rispetto alla soglia del 50%.
11. L'aggiudicatario con la sottoscrizione del presente Contratto, accetta senza riserve tutte le condizioni - economiche contrattuali, poste a base di gara.

4. Modalità di espletamento del servizio

1. Acea Pinerolese Energia S.R.L. trasmetterà con cadenza almeno bimestrale e se possibile anche mensile il file excel con l'elenco degli utenti morosi e delle posizioni debitorie con tutte le informazioni necessarie per l'avvio dell'attività.
2. L'Aggiudicatario dovrà provvedere all'espletamento del servizio con diligenza e regolarità, rimanendo così esonerata la Committente da ogni responsabilità, a qualsiasi titolo nei confronti dei terzi.
3. L' Aggiudicatario si impegna ad eseguire le seguenti fasi procedurali nel rispetto dei termini indicati e fatte salve le soluzioni migliorative offerte in sede di gara:

- **Fase Stragiudiziale**

- a) **Diffida di pagamento e messa in mora**

- Entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento del file excel da parte della Committente, dovrà essere inviata in via preliminare una lettera di sollecito di pagamento a mezzo raccomandata A/R e dovrà contenere quanto segue:

- Informativa generale in merito all'incarico ricevuto
 - Codice identificativo dell'utenza
 - Dati identificativi della/e fattura/e (numero, data, importo)
 - Indicazione delle spese a carico del debitore
 - Indicazione del termine di **10 giorni** entro il quale l'utente è invitato ad adempiere all'obbligazione

- Indicazioni circa le modalità di pagamento e i recapiti cui rivolgersi per ulteriori informazioni.

b) Attività successiva all'invio della diffida

Nel caso di diffida regolarmente recapitata o tornata al mittente per compiuta giacenza o rifiutata, l'Aggiudicatario, nei 5 giorni successivi, avvierà una ricerca economica patrimoniale finalizzata ad attivare la strategia giudiziale più idonea.

Nel caso di diffida non recapitata l'Aggiudicatario avvierà le ricerche necessarie per l'invio di una seconda diffida.

Ove necessario, l'Aggiudicatario per il buon fine dell'attività di ricerca, dopo ponderata valutazione con la Committente, potrà avvalersi di società investigative, i cui costi saranno a totale carico della Committente, così come le spese per le visure camerali c/o la Camera di Commercio, a fronte dei giustificativi di spesa.

Al fine di agevolare il recupero del credito, l'Aggiudicatario potrà concedere piani di rateizzazione da concordare con la Committente.

▪ **Fase Giudiziale**

c) Recupero giudiziale

Per le posizioni ancora insolute dopo le attività della fase precedente, saranno esperite entro 30 giorni le opportune attività giudiziali. L'azione comprensiva sia della costituzione del titolo che dell'eventuale procedura esecutiva sarà curata dall'Aggiudicatario.

In funzione della solvibilità patrimoniale del debitore, certificata da documentazione fornita anche da agenzie investigative, l'Aggiudicatario provvederà a definire una strategia giudiziale per ogni pratica, secondo le seguenti fasi:

▪ **Fase monitoria**

- Predisposizione, notifica e deposito del ricorso per decreto ingiuntivo.

▪ **Fase di opposizione**

- In caso di opposizione al decreto ingiuntivo l'Aggiudicatario sarà tenuto a costituirsi in giudizio

▪ **Fase esecutiva**

- Predisposizione, invio, notifica dell'atto di precetto. In caso di opposizione al precetto l'Aggiudicatario sarà tenuto a costituirsi in giudizio.
- Espropriazione forzata.

▪ **Fallimento**

- Predisposizione dell'istanza ed insinuazione nel passivo fallimentare.

4. L'aggiudicatario sarà tenuto a fornire una rendicontazione analitica con periodicità bimestrale degli esiti delle azioni intraprese e una rendicontazione mensile degli importi recuperati.
5. Nel caso di esito negativo delle azioni attivate, l'aggiudicatario sarà tenuto a fornire per ogni singola utenza affidata, dettagliata relazione negativa o dichiarazione di inesigibilità del credito sulla scorta di dati oggettivi e sul risultato dell'attività svolta.
6. L'espletamento del servizio dovrà in ogni caso concretarsi in un reale contributo all'economicità dell'azione attivata sia sotto il profilo della velocizzazione dei procedimenti sia sotto quello della riduzione del rischio di contenzioso.

5. Contabilizzazione del Servizio e Pagamenti

1. Tutte le prestazioni sono soggette a rendicontazione con le modalità e le norme che regolano il sistema di controllo gestione della Società committente e delle condizioni indicate nel Capitolato d'oneri e prestazionale e nel successivo contratto.
2. Il servizio è contabilizzato a corpo.
3. L'aggiudicatario dovrà presentare la rendicontazione dei servizi prestati con cadenza **mensile**.
4. Le prestazioni saranno pagate mensilmente in acconto pari a 1/24° dell'importo aggiudicato e a conguaglio al termine dell'attività, previo accertamento della regolarità della prestazione da parte del Direttore dell'esecuzione del servizio.
5. Il Direttore dell'esecuzione del servizio emette lo stato di avanzamento delle prestazioni contrattuali, sulla base del pro-forma emesso dall'aggiudicatario.
6. Il Responsabile Unico del Procedimento valida la fattura così emessa e ne autorizza il pagamento.
7. Il pagamento di ciascuna fattura avverrà, così come previsto dall'art. 4, comma 4 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 192/2012, entro 60 giorni fine mese data fattura, a seguito di validazione della stessa da parte del Direttore dell'esecuzione dell'affidamento.
8. Il pagamento della prima rata di acconto non potrà comunque essere effettuato se non dopo la stipula del Contratto.
9. Ai sensi del DL 50/2017, si precisa che Acea è una Società soggetta a **Split Payment**. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui alla Legge 205/2017 ed inviate tramite SDI al Codice destinatario ACEA che sarà indicato in sede di stipula contrattuale. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.
10. Ciascuna fattura, redatta secondo le norme fiscali in vigore, dovrà essere intestata a:

Acea Pinerolese Energia S.R.L. (C.F. e P.Iva 08547890015)

Via Saluzzo 88 – 10064 Pinerolo (TO)

dovrà riportare il riferimento al presente Contratto, oggetto dell'affidamento, codice IBAN completo e l'elenco dei vari rapporti tecnici portati a termine nei mesi di riferimento (rapporti

in precedenza emessi e comunicati al Direttore dell'Esecuzione del Contratto entro 3 giorni lavorativi dall'intervento). Prima della liquidazione della fattura la Società committente, tramite il direttore dell'esecuzione del Contratto, verificherà la regolarità contributiva tramite acquisizione presso propria cassa/ente previdenziale di appartenenza del DURC o documentazione equivalente e procederà, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di importo superiore ad € 5.000,00 (Iva inclusa), a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo.

6. Corrispondenza e Qualità delle Prestazioni

1. Ogni prestazione dovrà sempre essere eseguita nel pieno rispetto delle leggi e normative vigenti.
2. L' Aggiudicatario e il personale a vario titolo impiegato dovranno conformarsi alla massima diligenza e professionalità nell'adempimento dei propri obblighi e mansioni. Trova sempre applicazione l'art. 1374 del codice civile (il contratto obbliga le parti non solo a quanto è nel medesimo espresso, ma anche a tutte le conseguenze che ne derivano secondo la legge, o, in mancanza, secondo gli usi e l'equità).
3. Acea Pinerolese Energia Srl avrà la facoltà di rifiutare in qualunque tempo le prestazioni che non abbiano i requisiti prescritti, che presentino insufficienze, abbiano subito alterazioni o che per qualsiasi causa non risultassero conformi alle condizioni contrattuali ed alle norme vigenti.
4. In tal evenienza l'aggiudicatario dovrà provvedere a proprie spese alla sostituzione-rifacimento della prestazione (o della parte) rifiutata con la massima celerità e immediatezza; ove ciò non avvenga ACEA, potrà provvedere direttamente a spese dell'aggiudicatario a carico del quale resterà anche qualsiasi altro danno e onere derivante dall'inadempienza.
5. Eventuali integrazioni, modifiche, sostituzioni ecc. che si rendessero necessarie apportare agli elaborati di cui sopra, opportunamente giustificati dall'Ente aggiudicatore, restano a carico dell'aggiudicatario senza che ciò comporti ulteriori oneri aggiuntivi per la Committente.

7. Personale impiegato per l'erogazione del Servizio

1. La ditta aggiudicataria assicurerà il servizio esclusivamente mediante l'impiego di personale idoneo in numero adeguato alle necessità; a tale scopo la stessa dovrà produrre in sede di offerta, un elenco nominativo del personale eventualmente impiegato nella gestione dei Servizi oggetto del presente capitolato da aggiornare di volta in volta in caso di variazioni.
2. Il personale che a qualsiasi titolo presterà la sua attività nell'ambito dell'organizzazione della ditta non avrà, sotto alcun profilo, rapporti con l'Azienda committente.
3. Nell'ipotesi che uno o più persone dedicate al servizio, durante il periodo contrattuale, debba essere sostituito l'aggiudicatario dovrà comunicare all'Azienda almeno 10 (dieci) giorni prima

dell'entrata in servizio i nuovi nominativi, indicando la competenza professionale e le certificazioni specifiche possedute.

4. E' richiesto obbligatoriamente di allegare all'istanza di partecipazione alla procedura di affidamento, l'elenco dei nominativi impiegati per l'affidamento. Dovranno quindi essere indicati i nominativi del personale dipendente certificato che verrà impiegato, nel servizio oggetto dell'affidamento. (Si allega a tal proposito modello da compilare).

8. Requisiti minimi obbligatori per la partecipazione

Per la partecipazione alla presente procedura, sono richiesti i seguenti requisiti;

1. Requisiti di idoneità professionale:

- **Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio** ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis), per attività coincidenti con quelle oggetto della gara oppure in assenza di iscrizione alla C.C.I.A.A., iscrizione presso competente ordine professionale.
- **Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 3 anni.**

Detti requisiti dovranno essere auto dichiarati in sede di manifestazione di interesse, mentre in sede di gara dovrà essere dimostrato il reale possesso degli stessi allegando copia conforme dei suddetti Certificati/Attestazioni

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla partecipazione.

2. Requisiti di capacità economica finanziaria:

Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, **del fatturato globale della società realizzato negli ultimi tre esercizi**, (2021 – 2022 - 2023) tale fatturato dovrà essere almeno pari all'importo dei servizi analoghi sotto richiesti, ovvero € 50.000,00. Per le società che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato globale deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: [(fatturato: 3) x anni di attività].

3. Requisiti di capacità tecnico professionale:

- **Dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, **concernente l'esecuzione negli ultimi tre esercizi** (dal 01/01/2021 al 31/12/2023) **di servizi analoghi a quelle oggetto del presente avviso per un importo complessivo non inferiore a € 50.000,00**, (Euro cinquantamila/00) esclusa IVA e cassa previdenza avvocati. Per le società che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: [(fatturato richiesto : 3) x anni di attività].

In tale dichiarazione dovrà risultare:

- l'oggetto dell'affidamento;
- ente-società committente;
- importo dell'affidamento;
- data di riferimento dell'affidamento .

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti in possesso dei requisiti sopra richiesti, anche componenti di associazioni di professionisti tra avvocati, liberi professionisti, società di avvocati costituite ai sensi del D.Lgs 2 febbraio 2001 n. 96;

Si sottolinea che è vietato partecipare alla presente procedura agli operatori che abbiano partecipato alla procedura in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura medesima in associazioni di professionisti tra avvocati, o società di avvocati costituite ai sensi del D.Lgs 2 febbraio 2001 n. 96 o aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

9. Criteri di valutazione offerta tecnica ed economica e operatori ammessi alla procedura

1. Il presente affidamento verrà aggiudicato con il *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, ovvero individuando l'operatore economico sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- **OFFERTA TECNICA punteggio massimo attribuito → 70 punti**
- **OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo attribuito → 30 punti**

Solo ai fini della partecipazione alla procedura, l'operatore economico partecipante dovrà inserire all'interno della busta tecnica, che verrà denominata **BUSTA B DOCUMENTAZIONE TECNICA**, la seguente documentazione;

2. **Copia del corrispondente capitolato d'oneri prestazionale**, integro e completo, sottoscritto in ogni pagina in segno di avvenuta presa visione di tutte le condizioni ivi contenute (**non verrà attribuito punteggio**);
3. il **Curriculum vitae** e titoli di Servizio del singolo professionista o dei Professionisti dello studio o della società.

Siamo a precisare che il curriculum vitae dovrà essere reso nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art 47 del D.P.R.n. 445/2000, allegando allo stesso copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. (**non verrà attribuito punteggio**);

4. **Una relazione tecnica** (tale relazione non dovrà superare tassativamente le 5 pagine e dovrà essere stilata in carattere Times New Roman 12 dovrà contenere la descrizione inerente il possesso dei requisiti di valutazione tecnica, suddivisa negli articoli sotto elencati, a cui

verranno assegnati i seguenti sub-criteri come da successiva tabella sotto riportata. **(non verrà attribuito punteggio).**

Si sottolinea che la relazione dovrà essere firmata per esteso nell'ultima pagina dal professionista o dal legale rappresentante della società, seguita dall'indicazione di tutti i dati per la corretta individuazione della società (denominazione e ragione sociale, sede, partita I.V.A. e codice fiscale).

Oggetto della relazione:

Relazione Tecnica a comprova dei requisiti di valutazione tecnica richiesti in sede di gara per l'affidamento del servizio di RECUPERO CREDITI GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE A FAVORE DELLA SOCIETA' ACEA PINEROLESE ENERGIA S.R.L., SUDDIVISO IN DUE LOTTI:

LOTTO 1: attività di recupero credito utenze con iniziale alfanumerica da A/H;

LOTTO 2: attività di recupero credito utenze con iniziale alfanumerica da I/Z.

Articolo 1

*Descrizione attività professionale svolta, con indicazione dei titoli di studio ed **anni di esperienza maturati nel settore come attività di recupero crediti.***

(descrizione)

Articolo 2

Numero di posizioni debitorie (riconducibili ad un singolo codice fiscale o partita iva) trattate e risolte con esito positivo nell'ultimo esercizio.

(descrizione)

Articolo 3

Migliore tempistica offerta per l'esecuzione dell'attività di recupero crediti

(descrizione)

L'aggiudicazione definitiva è quindi subordinata alla verifica di tali requisiti, a tale scopo la Committente può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In caso di studi professionali, società tra avvocati, società tra professionisti dovrà essere presentato il curriculum vitae di ciascuno dei professionisti che sarà impiegato nell'attività di cui al presente avviso pubblico.

CRITERI DI VALUTAZIONE

ELEMENTO TECNICO: punteggio massimo 70 punti	
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
A.1 – Titoli di studio ed <i>anni di esperienza maturati nel settore come attività di recupero credito.</i> <i>Da 2 a 5 anni di esperienza</i> <i>Da 6 a 10 anni di esperienza</i> <i>Oltre 10 anni di esperienza</i>	MIN 0 MAX 20 punti Punti 5 Punti 10 Punti 20
A.2 – Numero di posizioni debitorie (riconducibili ad un singolo codice fiscale o partita iva) trattate e risolte con esito positivo nell'ultimo esercizio - 2023) <i>Da 50 a 100 pratiche risolte positivamente</i> <i>Da 101 a 150 pratiche risolte positivamente</i> <i>Oltre 151 pratiche risolte positivamente</i> <u><i>Nb: per numero di posizioni debitorie sono intese sia le attività giudiziali che stragiudiziali</i></u>	MIN 0 MAX 20 punti Punti 5 Punti 10 Punti 20
A.3 – Tempistica offerta per l'esecuzione dell'attività di recupero crediti - Fase stragiudiziale: inferiore ai 15 giorni - Fase stragiudiziale: inferiore ad 8 giorni - Fase giudiziale: inferiore ai 30 giorni - Fase giudiziale: inferiore ai 20 giorni	MIN 0 MAX 30 punti Punti 5 Punti 10 Punti 5 Punti 10

- Attività successiva all'invio della diffida: inferiore a 5 giorni - Attività successiva all'invio della diffida: inferiore a 3 giorni	Punti 5 Punti 10

Il punteggio tecnico finale (PTF) sarà quindi costituito dalla valutazione dei sopra citati sub-criteri, nel seguente modo:

$$P.T.F. = (A.1 + A.2 + A.3)$$

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI. Qualora l'operatore economico partecipante abbia dichiarato in sede di procedura che non intende autorizzare l'accesso a parti dell'offerta tecnica, all'interno della presente Busta B deve inserire una ulteriore busta denominata "**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**" contenente la dichiarazione con la quale si specifica quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

ELEMENTO ECONOMICO: punteggio massimo 30 punti

In attinenza all'OFFERTA ECONOMICA, sarà effettuata la seguente valutazione:

<u>OFFERTA ECONOMICA</u>	<u>PUNTEGGIO MASSIMO</u>
Non sono ammesse offerte in aumento, verranno escluse automaticamente dalla procedura di gara)	<u>30 PUNTI</u>
Il maggior punteggio (punti 30) verrà attribuito all'operatore economico partecipante che avrà offerto il maggior ribasso percentuale da applicarsi sul compenso posto a base di gara come riportato all'art. 4. a) Elenco Compensi per attività di istruttoria ed esazione Il ribasso d'asta deve rispettare i parametri forensi attualmente in vigore, di cui all'Aggiornamento Tabelle D.M. 147/2022 Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: P.E.F. = Rib i/Rib Max*30 Dove: P.E.F. = Punteggio Economico Finale relativo all'offerta in esame Rib_Max = Ribasso massimo tra quelli offerti Rib_i = Ribasso offerto dal Concorrente in esame	

VALUTAZIONE FINALE ATTIBUITA costituita da: P.T.F. + P.E.F. = V.F.A.

Punteggio tecnico finale + Punteggio Offerta Economica = **Valutazione finale attribuita**

Siamo a sottolineare che, sia all'interno dell'istanza di partecipazione (BUSTA A) sia all'interno dell'offerta tecnica (BUSTA B) , dovrà essere specificata la partecipazione al singolo Lotto o ad entrambe i Lotti, **riguardo l'offerta economica la stessa dovrà essere prodotta singolarmente (BUSTA C) per ogni Lotto a cui si intende partecipare e sulla stessa dovrà essere specificato il Lotto di riferimento.**

10. Elaborati facenti parte del contratto

1. Fanno parte integrante e sostanziale del contratto, ancorché non materialmente allegati:
 - Il presente Capitolato d'Oneri Prestazionale;
 - Il codice etico di ACEA PINEROLESE ENERGIA consultabile sul sito www.aceapinerolese-energia.it.

11. Rappresentante della Committente, domicilio e direzione tecnica

1. La Committente per ogni effetto in merito alla procedura indicata in oggetto, elegge il proprio domicilio nel Comune di Pinerolo presso il seguente indirizzo: Via Saluzzo 88 -10064 Pinerolo (To), presso il Direttore dell'Esecuzione del servizio il Sig. Alessandro Ing. Grottola nonché il Responsabile del Progetto ovvero il Sig. Ezio Dott. Chiaramello.
2. A tale domicilio si intendono virtualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dall'affidamento. Ogni variazione del domicilio deve essere tempestivamente comunicata alla Committente.
3. L'Impresa dovrà fornire ad Acea Pinerolese Energia Srl, il recapito telefonico presso il quale sarà possibile, in qualsiasi momento, far pervenire ogni richiesta alla stessa. L'aggiudicatario dovrà altresì comunicare le generalità delle persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme dovute in conto o a saldo. Tale autorizzazione dovrà essere comprovata, nel caso di Ditte individuali, mediante Certificato della Camera di Commercio e, nel caso di Società, mediante appositi atti legali (atto costitutivo, statuto, delibera di assemblea, certificato del competente Tribunale, procura notarile). Tale persona dovrà, qualora sia diversa da quelle tenute alla presentazione, comunque presentare idonea documentazione antimafia; dovrà presentare la detta documentazione prima di riscuotere, ricevere o quietanzare.
4. La cessazione o decadenza dall'incarico delle persone designate a riscuotere, ricevere o quietanzare, per qualsiasi causa avvenga, anche se ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, dovrà essere tempestivamente notificata alla Committente. In difetto, nessuna responsabilità può attribuirsi alla Committente stessa per pagamenti effettuati a persone non più autorizzate a riscuotere.

5. L'aggiudicatario è responsabile della disciplina e del buon ordine dell'affidamento e ha l'obbligo di osservare e di far osservare al proprio personale le norme di legge e regolamento. L'aggiudicatario è comunque in ogni caso responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detto soggetto, nonché della malafede o della frode nella somministrazione e nello svolgimento dell'affidamento da parte del proprio personale.

12. Direzione e controllo dell'Affidamento da parte della Committente

1. ACEA, nominerà un tecnico responsabile per sovrintendere alla gestione del servizio, ai controlli e alla contabilizzazione delle prestazioni, che dovrà esaminare ogni elemento utile alla valutazione del corretto adempimento degli obblighi contrattuali assunti. Il tecnico predetto, che assumerà il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, qualora l'Impresa non osserverà le condizioni previste dal presente contratto, inviterà l'Impresa stessa ad adempiervi entro un termine perentorio, alla scadenza della quale, in caso di mancato adempimento, provvederà a eseguire le prestazioni in danno all'Impresa, oltre all'applicazione delle penalità previste.
2. L'aggiudicatario dovrà assicurare all'uopo tutta la collaborazione necessaria, fornendo se del caso ogni chiarimento e documentazione richiesta.
3. Nello svolgimento del suo compito può essere coadiuvato da assistenti e opera in conformità alla vigente normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture con verifiche, controlli e disposizioni mediante Ordini di Servizio interloquendo in via esclusiva con
4. l'aggiudicatario e redigendo altresì gli atti di competenza necessari al regolare andamento e svolgimento dell'affidamento.
5. L'eventuale inosservanza degli obblighi contrattuali è accertata dal succitato Responsabile mediante apposito verbale, che verrà notificato all'Aggiudicatario. L'Aggiudicatario potrà produrre le sue deduzioni entro 3 (tre) giorni dalla data della notifica; trascorso inutilmente questo tempo o nel caso in cui le deduzioni non siano ritenute accettabili saranno applicate le penalità previste dal presente Capitolato a scalare dalla prima contabilità utile. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione.
6. I controlli e le disposizioni del Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.) non esimono l'aggiudicatario da obblighi e responsabilità inerenti alla conduzione dell'affidamento, la buona riuscita delle prestazioni, la loro rispondenza contrattuale, l'adeguatezza delle misure antinfortunistiche, né da quelle a esso incombenti da leggi e norme vigenti.
7. E' salva la facoltà dell'Aggiudicatario di fare le proprie osservazioni e riserve nei modi prescritti.
8. Gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni della D.E.C. dovranno essere eseguiti con la massima cura e prontezza, nel rispetto delle norme contrattuali e del presente Capitolato d'Oneri Prestazionale di affidamento. L'Aggiudicatario non potrà mai rifiutarsi di dare loro immediata esecuzione sotto pena dell'esecuzione d'ufficio, con addebito della maggior spesa che la Società Appaltante avesse a sostenere rispetto alle condizioni contrattuali. Resta comunque fermo il suo diritto di avanzare per iscritto le osservazioni che ritenesse opportune

in merito all'ordine impartitogli. Il D.E.C. riferisce costantemente al Responsabile del procedimento che assicura in ciascuna fase dell'affidamento il controllo sull'intervento per conto del Committente.

13. Risoluzione del rapporto contrattuale – Recesso

1. La Committente si riserva il diritto di risolvere il Contratto, quando l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Aggiudicatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
2. In ogni caso si conviene che la Committente senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da annunciarsi all'Aggiudicatario con formale comunicazione (provvedimento dell'Amministratore Unico di ACEA), nei seguenti casi:
 - impiego di personale non regolarmente assunto (nelle forme previste dalla vigente normativa in materia) o nel caso di gravi violazioni degli obblighi assicurativi e previdenziali, nonché relativi al pagamento delle retribuzioni al personale impegnato nell'esecuzione dell'affidamento;
 - inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
 - impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'Aggiudicatario non provveda all'immediata regolarizzazione;
 - qualora anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'Aggiudicatario in sede di gara risultasse non veritiera in fase di verifica durante l'esecuzione del Contratto; arbitrario abbandono o sospensione di tutto o parte del servizio oggetto del Contratto da parte dell'Aggiudicatario, per motivi non dovuti a cause di forza maggiore; rallentamento del servizio,
 - senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare l'espletamento del servizio nei termini previsti dal programma;
 - quando non vengano rispettati gli obblighi di riservatezza e al venir meno degli obblighi assicurativi;
 - revoca delle autorizzazioni/iscrizioni necessarie per l'espletamento dell'affidamento;
 - malafede, frode o negligenza nell'esecuzione del servizio, che determinano il venir meno del rapporto fiduciario con la Committente;
 - in caso di azione giudiziaria esercitata da terzi contro l'Amministrazione, per cause determinate da responsabilità dell'Aggiudicatario;
 - qualora, a fronte di specifica richiesta, l'Aggiudicatario non esibisca il "Libro Unico del Lavoro" di cui al D.L. n. 112/2008 come convertito in legge 6 agosto 2008 n. 133 e/o l'"Elenco Riepilogativo Mensile del Personale Occupato";

- ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento;
 - ogni altra causa definita nel presente Capitolato d'Oneri e Prestazionale
 - qualora dovesse riscontrarsi la carenza in capo all'Appaltatore di uno dei requisiti previsti dall'art 94 e ss del D.Lgs. 36/2023
3. In caso di risoluzione del Contratto l'Aggiudicatario si impegnerà a fornire alla Committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.
4. Nei casi di cui sopra, la Committente interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per il completamento dell'affidamento. **L'affidamento potrà avvenire a favore dell'operatore economico al 2° posto in graduatoria, previo consenso di quest'ultimo a subentrare alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.**
- Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.
- Resta inoltre inteso che nel caso di inadempimento di una qualsiasi delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto e definite dal Contratto stesso ed in ogni documento di riferimento, salve diverse previsioni contenute nel presente Contratto, la Committente potrà intimare l'Aggiudicatario ad adempiere nel termine di quindici giorni ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del cod. civ. scaduto il quale il Contratto si intende risolto. In caso di gravi o reiterati episodi di inadempimento troveranno applicazione le disposizioni degli articoli 1453 e seguenti del cod. civ.
5. In ogni caso di risoluzione del Contratto o di mancato inizio dell'affidamento per cause imputabili all'Aggiudicatario e conseguente risoluzione del rapporto, la Committente si riserva la facoltà eventualmente di ricorrere a terzi, salvo il risarcimento del danno e degli eventuali maggiori oneri da richiedere all'Aggiudicatario.
- L'intervenuta risoluzione del Contratto non esonera l'Aggiudicatario dall'obbligo di portare a compimento i servizi ordinati in essere alla data in cui è dichiarata la suddetta risoluzione.
6. L'Aggiudicatario ha diritto alla risoluzione del Contratto: in caso di impossibilità ad eseguirlo, in conseguenza di causa non imputabile al medesimo Aggiudicatario, secondo il disposto dell'art. 1672 del cod. civ.; nel caso in cui la Committente richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del Contratto oltre i limiti di legge.
7. Risoluzione per decadenza dei requisiti morali
- La Committente ha diritto di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'Aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato.

La Committente, a suo insindacabile giudizio, e senza necessità di motivazione, può recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni, indipendentemente dallo stato di esecuzione del Contratto stesso.

Il recesso ha effetto dal giorno in cui viene annunciato all'Aggiudicatario con formale comunicazione; a partire dalla suindicata data di efficacia del recesso l'Aggiudicatario è tenuto a cessare l'esecuzione del servizio.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Committente.

In caso di recesso l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte, secondo il corrispettivo, le condizioni di Contratto e l'art. 123 CC.

L'Aggiudicatario rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

8. Recesso per giusta causa:

In caso di sopravvenienze normative interessanti la Committente che abbiano incidenza sull'esecuzione dell'affidamento, la stessa Committente potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal Contratto, con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni, da annunciarsi all'Aggiudicatario con formale comunicazione. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di Contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 c.c.

14. Penali

1. Nei casi di mancato rispetto, da parte dell'Aggiudicatario, di uno qualunque degli obblighi di cui agli articoli 4, 5, 7, 8, 9 del presente capitolato o di uno qualunque degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 per fatti a questi imputabili, sarà applicata una penale pari ad **Euro 100,00 (cento/00) giorno**, fatta salva la facoltà della Committente di procedere, per le fattispecie più gravi o ripetute, alla risoluzione del contratto ai sensi del precedente art. 14.
2. In caso di mancato rispetto da parte del professionista, per fatto a questi imputabile, delle tempistiche stabilite dalla Committente in fase di esecuzione del servizio, si applicherà una penale pari a 0,5% giornaliero dell'importo dei compensi offerto in sede di gara.
3. Se tale fatto si verifica più di cinque volte in un anno sarà facoltà della Committente di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi del precedente art. 14.
4. L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da formale contestazione scritta dell'inadempienza, alla quale l'Aggiudicatario avrà la facoltà di presentare proprie controdeduzioni entro 8 (otto) giorni dalla notifica delle contestazioni.
5. L'importo delle somme corrispondenti alle penali contestate ed alle spese relative all'eventuale esecuzione in danno verranno trattenute direttamente sull'importo delle fatture ammesse al pagamento relativa al mese durante il quale è avvenuto l'inadempimento e sul

deposito cauzionale che, in tal caso, dovrà essere integralmente e immediatamente ricostituito.

6. Ai sensi dell'art. 1382 c.c., si prevede espressamente che in ogni caso l'applicazione delle penali non esclude la risarcibilità del danno ulteriore.

15. Esecuzione del Servizio in danno dell'Aggiudicatario

1. Indipendentemente da quanto previsto in tema di risoluzione del contratto dal precedente art. 14, qualora il Professionista o la Società Aggiudicataria, ometta di eseguire, in tutto o in parte, i servizi di cui al presente affidamento, la Committente potrà ordinare ad altro operatore, previa comunicazione all'Aggiudicatario, l'esecuzione totale o parziale dei servizi omessi dallo stesso, addebitando i relativi costi e i danni eventualmente derivati alla Committente.
2. Per i costi sostenuti e per la rifusione dei danni la Committente potrà rivalersi, mediante trattenuta, sugli eventuali crediti dell'Aggiudicatario ovvero, in mancanza, sulla garanzia fidejussoria, che dovrà in tal caso essere immediatamente reintegrata.

16. Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'Aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente Capitolato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituirà causa di risoluzione del Contratto d'Affidamento.

17. Responsabilità verso terzi

L'Aggiudicatario è responsabile di qualsiasi danno o inconveniente causato nello svolgimento del servizio dal proprio personale addetto e solleva la Committente da ogni responsabilità, diretta o indiretta, per danni alle persone o alle cose anche di terzi, nonché di ogni pretesa di azione al riguardo, che derivi da quanto forma oggetto del presente affidamento.

L'Aggiudicatario, nell'ambito del principio generale di cooperazione, ha la responsabilità di provvedere a segnalare al referente della Committente ogni problema sorto nell'espletamento del Servizio che possa essere di ostacolo al conseguimento delle finalità e degli obiettivi generali del servizio, alla realizzazione delle attività programmate, al rapporto con gli utenti e in

generale a tutto ciò che si riferisce all'oggetto del presente capitolato speciale di affidamento; in tale quadro l'Aggiudicatario sarà tenuto a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.

18. Obblighi assicurativi

Indipendentemente dalla copertura assicurativa è fatto obbligo da parte dell'aggiudicatario, presentare ai fini dell'aggiudicazione definitiva del servizio

- **Una polizza assicurativa** a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione, per tutti i danni patrimoniali e non patrimoniali, permanenti e temporanei che dovessero insorgere nello svolgimento dell'attività, con un massimale non inferiore ad € **150.000,00** e secondo quanto disciplinato dall'art. 12 Legge 247/2012.

In attuazione del citato art. 12, si richiama quanto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'11/10/2016, [DM 22/09/2016](#).

Si specifica che la copertura delle predette garanzie assicurative dovrà rimanere in vigore per tutta la durata dell'affidamento o comunque dalla data del verbale di avvio dell'affidamento e cesserà di avere efficacia alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di collaudo/di regolare esecuzione/verifica conformità del servizio.

Per la tipologia del servizio oggetto di gara, la Committente non ritiene necessaria la garanzia fidejussoria

19. Adempimenti in materia di Sicurezza e Igiene

Il servizio dovrà essere eseguito senza eccezione alcuna nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, anche di carattere locale, in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro. L'Aggiudicatario si assume tutti gli obblighi ed oneri assicurativi ed antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale impiegato per l'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento. L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza dei principi di sicurezza e salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ad adottare le necessarie misure.

20. Subaffidamento e Cessione del contratto

Vista la tipologia del servizio non è ammesso il subaffidamento né la cessione del contratto a pena di nullità dello stesso.

21. Controversie

1. Tutte le controversie di natura tecnica, amministrativa, giuridica ed economica tra la Committenza o D.L./D.E.C. e l'Aggiudicatario che non siano state definite in via bonaria saranno definite dall'Autorità Giudiziaria competente (foro di Torino).
2. L'organo che decide sulla controversia decide anche in ordine all'entità e all'imputazione alle parti delle spese di giudizio, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.
3. Nelle more della risoluzione delle controversie l'aggiudicatario non può comunque rallentare o sospendere le attività, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dalla D.L./D.E.C. Sulle somme contestate e riconosciute in sede amministrativa o contenziosa, gli interessi legali cominciano a decorrere 60 giorni dopo la data di sottoscrizione dell'accordo bonario,

successivamente approvato dalla Committente, ovvero dall'emissione del provvedimento esecutivo con il quale sono state risolte le controversie.

22. Foro giuridico competente

E' esplicitamente esclusa la competenza arbitrale in caso di controversie. Il Foro Giuridico competente è quello di Torino.

23. Spese contrattuali, Imposte, Tasse

Sono a carico dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa:

1. Le spese contrattuali (marche da bollo da applicarsi sul contratto e Capitolato d'oneri prestazionale, considerato parte integrante del contratto di affidamento);
2. Le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto;
3. Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione dell'affidamento, dalla consegna alla data di emissione del certificato di collaudo/di regolare esecuzione/di verifica conformità;
4. Qualora, per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse saranno comunque a carico dell'aggiudicatario.

A carico dell'aggiudicatario restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano sull'affidamento.

Il presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.);

L'I.V.A. è regolata dalla legge;

Tutti gli importi citati nel presente Capitolato s'intendono IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 5 del DPR 26/4/1986, n. 131, la presente scrittura è registrabile in caso d'uso.

24. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 Acea Pinerolese Energia s.r.l. in qualità di Titolare del dato, informa che eventuali dati personali comunicati dall'Appaltatore per l'esecuzione dell'Incarico, verranno trattati per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del contratto di appalto e conformemente alla normativa vigente.

Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito nell'apposita sezione "Privacy Policy" al seguente link: www.aceapinerolese-energia.it

25. Designazione Responsabile Ai Sensi Art. 28 Del Regolamento Ue 679/2016

Acea Pinerolese Energia S.r.l. tratta i dati personali dei clienti pertanto nomina la ditta appaltatrice quale Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Regolamento Ue 679/2016.

In qualità Responsabile del trattamento dei dati personali dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza dei dati di cui viene in possesso durante l'esecuzione dell'appalto

26. Obblighi di Riservatezza

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con Acea e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente affidamento.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, Acea ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente affidamento, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare ad Acea.

27. Mog 231 e Trasparenza

1. Acea Pinerolese Energia. S.r.l. ha adottato un Codice Etico e Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs.231/01 (MOG), in quest'ultimo ha previsto che tutti i destinatari ricevano copia della documentazione di competenza rilevante, affinché vengano a conoscenza dei contenuti dei protocolli di prevenzione da osservare al fine di prevenire la commissione dei reati rilevanti ex D.lgs. 231/2001 ed ex L. 190/2012, astrattamente commissibili in ragione della posizione e dell'attività svolta, consultabili sulla pagina dedicata del sito della società (<https://www.aceapinerolese-energia.it/trasparenza/disposizioni-general/mog-e-codice-etico/>).
2. L'appaltatore con la sottoscrizione del presente Contratto si impegna a rispettare in ogni sua parte quanto contenuto nel Codice Etico e nelle specifiche procedure del MOG231 per quanto applicabili in relazione alla prestazione svolta e ad astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al D.lgs 231/2001 e L. 190/2012 uniformando la propria condotta alle disposizioni ivi contenute, pena la risoluzione anticipata del Contratto ex art. 1456 del codice civile.